

ПРИКАЗ

от 30.08.2024 г.

№111

Об утверждении списков обучающихся 1-9 классов на получение льготного бесплатного питания в 2024-2025 уч. г.

Во исполнение приказа от 30.08.2024 №110 «Об организации питания обучающихся на первое полугодие 2024-2025 учебного года» МКОУ Прямобалкинской ОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить списки учащихся 1-4 классов, имеющих право на частичную компенсацию стоимости питания с 02.09.2024 г. в количестве 14 человек (Приложение 1).
2. Утвердить списки учащихся 5-9 классов, имеющих право на частичную компенсацию стоимости питания с 02.09.2024 г. в количестве 12 человек (Приложение 2).
3. Утвердить списки детей с ОВЗ и детей - инвалидов, имеющих право на получение льготного бесплатного двухразового питания за счет средств областного и районного бюджетов с 02.09.2024г. в количестве 2 -х человек (приложение 3).
4. Путинцевой С.А, ответственной за организацию питания контролировать:
 - 4.1. Наличие необходимых документов для организации питания.
 - 4.2. Соблюдение режима питания обучающихся 1-9 классов.
 - 4.3. Наличие ежедневного утвержденного меню.
 - 4.4. Ведение табеля учета посещаемости детьми школьной столовой классными руководителями 1-9 классов.
 - 4.5. Своевременно выверять списки обучающихся, имеющих право на бесплатное горячее питание, по необходимости вносить коррективы в общий список обучающихся, имеющих право на получение горячих завтраков.
 - 4.6. Предоставлять в бухгалтерию МКУ ЦСУ администрации Дубовского муниципального района не позднее 3 числа следующего месяца табеля учета посещаемости детьми школьной столовой.
 - 4.7. предоставлять повару (представителю Исполнителя) заявку по форме согласно контракта.
5. Назначить ответственными за питание детей и ведение табеля классных руководителей: Складову И.В. (1,3 класс), Журбину Л.А. (2,4 класс), Выдрину А.В. (6 класс), Путинцева С.А. (7 класс), Павлову О.Ю. (8 класс), Конакову Е.А. (5,9 класс).
6. Классным руководителям 1-9 классов:
 - систематически вести табель учета посещаемости школьной столовой;
 - своевременно на день вперед подавать информацию о количестве детей, получающих горячее питание.
7. Конаковой Е.А., ответственной за ведение школьного сайта, выставлять ежедневное электронное меню до начала питания.
8. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

9. Директор школы:

М.Б. Выдрина

С приказом ознакомлены:

« 30 » августа 2024г. /И.В. Складову/
« 30 » августа 2024 г. /Л.А. журбина/
« 30 » августа 2024 г. /О.Ю. Павлова/
« 30 » августа 2024 г. /Е.А. Конакова/
« 30 » августа 2024 г. /С.А. Путинцева/
« 30 » августа 2024 г. /А.В. Выдрина/